



**UNIVERSITÀ DI PAVIA**  
**Dipartimento di**  
**Musicologia e Beni Culturali**

**DETERMINA A CONTRARRE**

**Affidamento diretto su Mepa**  
**(CIG Z982C4B79C)**

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali ha necessità di procedere all'acquisto di n. 1 tavoletta grafica Wacom Cintiq 16 o modello equivalente, n. 1 monitor per PC Dell P2418D o modello equivalente e di n. 3 PowerBank XTPower XT-16000QC3 o modello equivalente per esigenze di ricerca e funzionamento per un importo presuntivamente quantificato in € 971,00 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per i beni richiesti;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VERIFICATA** la presenza dei beni richiesti nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00=, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante:  
Trattativa diretta su Mepa con l'operatore KM Soltec s.r.l., individuato tramite indagine informale di mercato;
- **RICHIAMATO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità;
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

**DISPONE**

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'acquisto di 1 tavoletta grafica Wacom Cintiq 16 o modello equivalente, n. 1 monitor per PC Dell P2418D o modello equivalente e di n. 3 PowerBank XTPower XT-16000QC3 o modello equivalente mediante trattativa diretta su MEPA rivolta a KM Soltec s.r.l.;
- Di nominare il Segretario amministrativo di coordinamento Milva Badalotti quale responsabile unico del procedimento;
- Di nominare il Dott. Pierluigi Bontempi referente tecnico;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 1184,62 (già comprensivi di IVA) sul conto A.C. 07.01.01.01, progetti ROVELFRG18, INROAD-BEEARTISAN, MUS-FRG, disponibile sul budget 2020 del Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali.

**IL DIRETTORE**

F.to Prof. Claudio Vela  
(documento firmato digitalmente)

