



UNIVERSITÀ DI PAVIA
Dipartimento di
Giurisprudenza

Titolo X Classe 4 Fascicolo /2022

Pavia, (data del protocollo)

OGGETTO: determina a contrarre - Procedura di acquisto di beni per affidamento diretto extra MEPA – CIG Z413945DC4

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Giurisprudenza ha necessità di procedere all'acquisto di beni (*Acquisto toner originali per stampante Samsung MLT -D203L pag.5000 per la prof.ssa Giulia Avanzini*) per le esigenze di ricerca del Dipartimento di Giurisprudenza per un importo quantificato in € 336,30 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 (Contratti sotto soglia) e s.m.i., che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000,00. e per lavori di importo inferiore a € 150.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **ACCERTATO** che il bene richiesto non è presente nel catalogo MEPA in quanto la piattaforma degli Acquisti in retePA ha subito un aggiornamento che ha comportato la cancellazione di tutti i cataloghi caricati dagli operatori iscritti, si procede all'acquisto extra Mepa;
- **ACQUISITO** il preventivo dell'operatore *TIEMME COPY SNC*, fornitore già noto e individuato mediante indagine di mercato informale che ha offerto per l'acquisto di n 3 toner l'importo di €.336,30 (IVA esclusa);
- **ACCERTATA** la compatibilità dell'importo con i vincoli imposti dalla vigente normativa per poter procedere ad affidamento diretto;
- **RICHIAMATO** l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016;
- **RICHIAMATO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità;
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.1, comma 1, lett. a) dell'allegato alla legge n. 120/2020, per l'acquisto del bene in premessa, l'affidamento diretto all'operatore *TIEMME COPY SNC, VIA DELL'ELETTRONICA 8 – 27010 CURA CARTPIGNANO PV - Partita IVA 02011340185*;
- Di nominare la dott. Francesca Capuano – Segretario amministrativo di coordinamento, responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa quantificata in €. 410,28 (già comprensivi di IVA), sul progetto «FRG_2020_Avanzini--Fondo Ricerca & Giovani 2020_Giulia Avanzini», progetto in scadenza al 31 dicembre 2022, e sulla voce coan A.C.01.02.09.01.01.01 "Cancelleria e altro materiale di consumo" del bilancio di previsione del Dipartimento di Giurisprudenza relativo all'esercizio finanziario 2022.

Prof. Cristina Campiglio
 Direttore
 Dipartimento di Giurisprudenza
 (documento firmato digitalmente)