



UNIVERSITÀ DI PAVIA  
Dipartimento di  
Giurisprudenza

Decreto n. 2926 /2019

Pavia, 23 aprile 2019

Protocollo n. 53731

Titolo X Classe 4 Fascicolo n. 18/2019

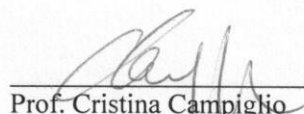
OGGETTO: determina a contrarre - Procedura di acquisto per affidamento diretto su MEPA di materiale informatico di consumo e cancelleria

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Giurisprudenza ha necessità di procedere all'acquisto di materiale informatico di consumo e cancelleria per esigenze di funzionamento per un importo quantificato in € 637,30 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (Fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il bene richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VERIFICATA** la presenza del bene richiesto nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00= mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante:
  - a) Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su Mepa  
Con l'operatore TIEMME COPY S.N.C. individuato mediante indagine di mercato informale;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (Poteri di spesa);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

**DISPONE**

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'acquisto di materiale informatico e cancelleria mediante espletamento di ODA su MEPA rivolto a TIEMME COPY S.N.C. - Via dell'Elettronica, 80 - 27010 Cura Carpignano (PV); P. IVA 02011340185
- Di nominare la dott. Francesca Capuano - Segretario amministrativo di coordinamento responsabile del procedimento;  
Di far gravare la relativa spesa quantificata in € 777,51 (già comprensiva di IVA) sulla voce coan A.C.01.02.09.01.01 "Cancelleria e altro materiale di consumo" del bilancio di previsione del Dipartimento di Giurisprudenza relativo all'esercizio finanziario 2019.

  
Prof. Cristina Campiglio  
Direttore  
Dipartimento di Giurisprudenza