



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di  
Giurisprudenza

Decreto n. 4669/2019

Pavia, 2/7/2019

Protocollo n. 85133

Titolo X Classe 4 Fascicolo 18/2019

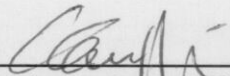
OGGETTO: determina a contrarre - Procedura di acquisto di servizi per affidamento diretto extra MEPA  
- CIG Z67290D8A9

#### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Giurisprudenza ha necessità di procedere all'acquisto di servizi (*Acquisto immagini nell'ambito del Dottorato di ricerca in Diritto privato, Diritto romano e Cultura giuridica europea*) per le esigenze di ricerca del Dipartimento di Giurisprudenza, per un importo presuntivamente quantificato in €. 550,00 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **ACCERTATO** che il servizio richiesto non è presente nel catalogo MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00= mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover pertanto avviare una negoziazione con l'operatore BIBLIOTECA APOSTOLICA VATICANA, individuato come unico depositario dei tomi dei quali si è richiesto l'acquisto di immagini;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità;
- **ATTESA** la contestuale necessità di procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

#### DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'avvio di una negoziazione con l'operatore indicato nelle premesse per l'acquisto, mediante affidamento diretto, del servizio di fotocopie BIBLIOTECA APOSTOLICA VATICANA, Cortile Belvedere - 00120 CITTA' DEL VATICANO;
- Di nominare la dott. Francesca Capuano - Segretario amministrativo di coordinamento, responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in €. 671,00 (già comprensivi di IVA) sul progetto «DOTTPRIVROMCULTG - DOTTORATO DIR. PRIVATO, DIR. ROMANO E CULT G.» Quota 10% del dottorando Giacomo Alberto Donati e sulla voce coan A.C.01.02.12.01.01.03 "Altre spese per attività istituzionali" del bilancio di previsione del Dipartimento di Giurisprudenza relativo all'esercizio finanziario 2019.

  
Prof. Cristina Campiglio  
Direttore  
Dipartimento di Giurisprudenza