



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di
Giurisprudenza

Decreto n. 418/2020

Protocollo n. 8850 Titolo X Classe 4 Fascicolo 13/2020

Pavia, 23/1/2020

OGGETTO: determina a contrarre - Procedura di acquisto di servizi per affidamento diretto su MEPA
- CIG Z652BB4E94

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Giurisprudenza ha necessità di procedere all'acquisto di servizi (Noleggio annuale multifunzione comprensivo di 12500 b/n mensili) per le esigenze di funzionamento del Dipartimento di Giurisprudenza, per un importo presuntivamente quantificato in €. 1.200,00 (IVA esclusa);
 - **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip S.p.a.;
 - **RILEVATO** che è presente in Consip la convenzione *Apparecchiature Multifunzione 31 - noleggio per prodotti Olivetti e Kiocera*, ma la tipologia di bene oggetto della convenzione non è idoneo al soddisfacimento delle esigenze della struttura per le seguenti motivazioni: i beni proposti sono tecnicamente sovradimensionati rispetto alle esigenze della struttura;
 - **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
 - **VERIFICATA** la presenza del servizio richiesto nel MEPA;
 - **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00=, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
 - **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante:
 - a) Trattativa diretta su Mepa con aggiudicazione a favore del fornitore già noto e in grado di soddisfare in modo professionale e rapido le esigenze rappresentate, valutata in particolar modo l'urgenza dovuta all'improvviso guasto tecnico della fotocopiatrice Olivetti già in uso presso il dipartimento ed il consiglio del tecnico che non ritiene conveniente la riparazione. Valutate inoltre la congruità del preventivo proposto con gli attuali costi di mercato e la compatibilità dell'importo con i vincoli imposti dalla vigente normativa per poter procedere ad affidamento diretto;
- con l'operatore TIEMME COPY SNC DI TANSINI PAOLO E C., individuato mediante indagine di mercato informale;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità;
 - **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'acquisto dei servizi in premessa mediante espletamento di TD rivolta all'operatore TIEMME COPY SNC DI TANSINI PAOLO E C, Via dell'elettronica 80, 27010 CURA CARPIGNANO (PV) - P.IVA 02011340185;
- Di nominare la dott. Francesca Capuano - Segretario amministrativo di coordinamento, responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in €. 1.464,00 (già comprensivi di IVA), sulla voce coan A.C.01.02.11.01.01.01 "Noleggi e spese accessorie" del bilancio di previsione del Dipartimento di Giurisprudenza relativo all'esercizio finanziario 2020.


Prof. Cristina Campiglio
Direttore Dipartimento di Giurisprudenza