



**UNIVERSITÀ DI PAVIA**  
**Dipartimento di**  
**Scienze Economiche**  
**e Aziendali**

**DETERMINA A CONTRARRE**

**ORDINE DIRETTO in ARIA LOMBARDIA - NECA**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI**

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali ha necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze funzionali del Personale Docente, della Segreteria Didattica e della Segreteria Amministrativa per un totale di euro 319,21 (IVA al 22% da applicare);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per i beni richiesti;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VERIFICATA** la presenza dei beni richiesti all'interno di ARIA – Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti – NECA – Negozio Elettronico - all'interno dell'iniziativa in convenzione “Carta e Cancelleria – Errebian – ARCA\_2018\_019 – Lotto 3 Cancelleria” – Operatore economico Errebian Spa;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 75.000 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante:

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO all'interno di ARIA – Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti – NECA – Negozio Elettronico – Operatore Economico “Errebian S.p.A.” individuato mediante ARIA (elenco convenzioni) - convenzione “Carta e Cancelleria – Errebian – ARCA\_2018\_019 – Lotto 3 Cancelleria” – Operatore economico Errebian Spa;

- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art. 46 (Poteri di spesa);
- **ACQUISITO** il CIG n. **Z8431DC4FB – CIG derivato da bando 7661376F77**
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

#### **DISPONE**

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze funzionali del Personale Docente, della Segreteria Didattica e della Segreteria Amministrativa per un totale di euro 319,21 (IVA al 22% da applicare);
- Di nominare la Sig.ra Ferrario Anita, Segretario amministrativo di Coordinamento del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, responsabile del procedimento con il supporto del Direttore del Dipartimento;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in euro 319,21 (IVA al 22% da applicare) sul conto: A.C.01.02.09.01.01.01 - “Cancelleria e altro materiale di consumo” del bilancio di previsione del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, dell'Università degli Studi di Pavia relativo all'esercizio finanziario 2021.

**IL DIRETTORE**  
**prof. Eduardo Rossi**  
**(Documento firmato digitalmente)**