



UNIVERSITÀ DI PAVIA
Centro Interdipartimentale di ricerca
“Organizzazione e governance della
Pubblica Amministrazione”

Pavia, data protocollo

Titolo classe fasc.

AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA

ACQUISTO DI BENE

IL PREDIDENTE DEL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA “ORGANIZZAZIONE E GOVERNANCE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE”

- **PREMESSO** che Centro Interdipartimentale Di Ricerca “Organizzazione E Governance Della Pubblica Amministrazione” ha necessità di procedere all’acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze funzionali del Master in “Management e leadership per l’organizzazione e la direzione strategica in sanità” per un importo totale presuntivamente quantificato in euro 285,70 (IVA al 22% da applicare);
- **RICHIAMATO** l’art.32 (Fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l’art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l’insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l’art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VERIFICATA** la presenza dei beni richiesti nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l’art.36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00= mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere all’acquisto mediante:



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Centro Interdipartimentale di ricerca "Organizzazione e governance della Pubblica Amministrazione"

- a) Trattativa diretta di Acquisto all'interno del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni rivolto all'operatore economico Brambini e Stefani sas di Daniele Stefani individuato mediante consultazione nel Mercato Elettronico per un importo presuntivamente quantificato pari ad euro 285,70 (IVA al 22% da applicare);
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (Poteri di spesa);
 - **ACQUISITO** il CIG n. **Z1B2D74B82**;
 - **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 l'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze funzionali del Master in "Management e leadership per l'organizzazione e la direzione strategica in sanità" per un importo totale presuntivamente quantificato in euro 285,70 (IVA al 22% da applicare).
- Di nominare il la Sig.ra Ferrario Anita responsabile del procedimento con il supporto del Prof. Pietro Previtali;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 285,70 (IVA 22% da applicare) sul conto A.C. 07.01.01.01.01 progetto "PREVGEMEDICALSPONSORIZZ2020_CENTRO" del bilancio di previsione dell'Ateneo relativo all'esercizio finanziario 2020.

IL PRESIDENTE

PROF. PREVITALI PIETRO

(documento firmato digitalmente)