



UNIVERSITÀ DI PAVIA
Dipartimento di
Scienze Economiche
e Aziendali

PAVIA, DATA DEL PROTOCOLLO

CLASSIF. X/4 FASCIC. 12 ANNO 2019

DETERMINA A CONTRARRE

Trattativa Diretta in MEPA - Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali ha necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze funzionali della Segreteria Amministrativa, della Segreteria Didattica e del personale docente, oltre ad un distruggidocumenti per le esigenze della Segreteria Amministrativa per un importo totale presuntivamente quantificato in euro 1.688,22 (IVA al 22% da applicare).
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il bene richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VERIFICATA** la presenza del bene richiesto nel MEPA, attraverso una trattativa diretta;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00= mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante:
Trattativa Diretta di Acquisto all'interno del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni rivolto all'operatore economico Brambini e Stefani sas di Daniele Stefani individuato mediante consultazione nel Mercato Elettronico per un importo presuntivamente quantificato pari ad euro 1.688,22 (IVA al 22% da applicare);
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (Poteri di spesa);
- **ACQUISITO** il CIG n. **ZF82BE7FB6**
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze funzionali della Segreteria Amministrativa, della Segreteria Didattica e del personale docente, oltre ad un distruggidocumenti per le esigenze della Segreteria Amministrativa per un importo totale presuntivamente quantificato in euro 1.688,22 (IVA al 22% da applicare).
- Di nominare la Sig.ra Ferrario Anita, Segretario amministrativo di Coordinamento responsabile del procedimento, con il supporto del Direttore del Dipartimento;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in 1.688,22 (IVA al 22% da applicare) sul conto A.A.01.01.02.02.02 "ATTREZZATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE NON SCIENTIFICHE" e A.C.01.02.09.01.01.01 "CANCELLERIA E ALTRO MATERIALE DI CONSUMO - del bilancio di previsione del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, dell'Università degli Studi di Pavia relativo all'esercizio finanziario 2020.

IL DIRETTORE
prof. Antonio Majocchi
(Documento firmato digitalmente)