



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di
Scienze della Terra
e dell'Ambiente

Pavia,

Repertorio determine 5434
Protocollo n. 89566 DEC 31/02/2019
Titolo X
Classe 4
Fascicolo 27/2019

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Premesso che il Dipartimento di Scienze della Terra e dell'Ambiente ha necessità di noleggiare 1 fotocopiatrice multifunzione a colori, per le esigenze di ricerca, didattica e servizi generali del personale del Dipartimento sezione Orto Botanico e che l'importo del servizio è quantificato in Euro 1.734,20 (IVA esclusa) e avrà una durata di 5 anni ;

Richiamato l'art.3, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto che per gli acquisti di beni e servizi informatici, le ultime leggi di stabilità (art.1, commi 512 e 516 della Legge n.228/2015 e s.m.i.) hanno stabilito che le Università debbono provvedere "ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibile presso gli stessi soggetti";

Verificata in Consip la presenza della convenzione APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 30/LOTTO 5 - APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE A COLORI, FORMATO A3, PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI, CIG 731017426C attivata in data 28/02/2019 della quale risulta aggiudicataria la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA con sede a Milano;

Preso atto che la tipologia di servizio oggetto di convenzione è compatibile con le specifiche esigenze della struttura;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);

Accertata la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

Di autorizzare il noleggio della fotocopiatrice multifunzione a colori, mediante ordine diretto in adesione alla convenzione Consip, alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA con sede a Milano;

Di nominare il Dott. Alessandro Cespi Polisiani responsabile del procedimento;

Di far gravare la relativa spesa quantificata in Euro 2.115,72 (già comprensivi di IVA) sul conto A.C.01.02.11.01.01.01-Noleggi e spese accessorie del bilancio di previsione dell'Ateneo relativo agli esercizi finanziari del periodo contrattuale.


Prof. Andrea Stefano Di Giulio
Direttore di Dipartimento

