



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di  
Ingegneria Civile  
e Architettura

**OGGETTO:** Determina a contrarre tramite affidamento diretto extra MEPA (con preventivo già acquisito) - Servizio di smaltimento materiale cartaceo e ingombrante presso Laboratorio Prove Materiali del Dipartimento

**IL DIRETTORE**

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura ha necessità di procedere al **servizio di smaltimento materiale cartaceo e ingombrante presso Laboratorio Prove Materiali del Dipartimento**;
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **CONCORDATO** con l'operatore **SASER SRL**, che ha offerto per il servizio in oggetto l'importo di **€. 920,00 (Iva esclusa)**;
- **RICHIAMATO** l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art. 43 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

**DISPONE**

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'affidamento diretto all'operatore **SASER SRL, per servizio di smaltimento materiale cartaceo e ingombrante presso Laboratorio Prove Materiali del Dipartimento**;
- Di nominare il Segretario di Coordinamento, Sig.ra Anna Painelli responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in **€. 1.122,40 (già comprensivi di IVA)** sul conto Progetto DICAR\_GENERALE\_2020 – Responsabile Prof. Alessandro Reali, del bilancio del Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura, relativo all'esercizio finanziario 2020.

**IL DIRETTORE**

**Prof. Alessandro Reali**

(documento firmato con firma digitale),



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di  
Ingegneria Civile  
e Architettura

**OGGETTO:** Determina a contrarre tramite affidamento diretto extra MEPA (con preventivo già acquisito) - Servizio di smaltimento e sgombero materiale elettronico e non elettronico e materiale ingombrante presso Laboratorio del Dipartimento

**IL DIRETTORE**

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura ha necessità di procedere al **servizio di smaltimento e sgombero materiale elettronico e non elettronico e materiale ingombrante presso Laboratorio del Dipartimento**;
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **CONCORDATO** con l'operatore **SASER SRL**, che ha offerto per il servizio in oggetto l'importo di **€. 657,00 (Iva esclusa)**;
- **RICHIAMATO** l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art. 43 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

**DISPONE**

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'affidamento diretto all'operatore **SASER SRL, per servizio di smaltimento e sgombero materiale elettronico e non elettronico e materiale ingombrante presso Laboratorio del Dipartimento**;
- Di nominare il Segretario di Coordinamento, Sig.ra Anna Painelli responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in **€. 801,54 (già comprensivi di IVA)** sul Progetto DICAR GENERALE\_2020 – Responsabile Prof. Alessandro Reali, del bilancio del Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura, relativo all'esercizio finanziario 2020.

**IL DIRETTORE**

**Prof. Alessandro Reali**

(documento firmato con firma digitale),