



OGGETTO: Determina a contrarre tramite affidamento diretto MEPA – servizio di rinnovo manutenzione fotocopiatrice multifunzione a colori Infotec MP C4000 della Sezione Architettura e Territorio

IL DIRETTORE

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura ha necessità di procedere al **servizio di rinnovo manutenzione fotocopiatrice multifunzione a colori Infotec MP C4000 della Sezione Architettura e Territorio**, per esigenze di funzionamento, per un importo quantificato in **€. 2.652,00** (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VERIFICATA** la presenza del servizio richiesto nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00=, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere al servizio mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) con l'operatore **COPYSERVICE SRL** individuato mediante indagine di mercato informale;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, **il servizio di rinnovo manutenzione fotocopiatrice multifunzione a colori Infotec MP C4000 della Sezione Architettura e Territorio**, mediante espletamento di ODA su MEPA rivolto all'operatore **COPYSERVICE SRL**;
- di nominare il Segretario di Coordinamento, Sig.ra Anna Painelli responsabile del procedimento;
- di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in **€. 3.235,44 (già comprensivi di IVA)** sul conto A.C. 07.01.01.01.01 Costi operativi per progetti= Progetto DICAR_GENERALE_2019 Manutenzione ordinaria e riparazione di apparecchiature mobili della Sezione Architettura e Territorio – Responsabile Prof. Alessandro Reali, del bilancio di previsione dell'Ateneo Budget IN58, relativo all'esercizio finanziario 2019.

IL DIRETTORE

Prof. Alessandro Reali
(documento firmato con firma digitale)