



OGGETTO: Determina a contrarre tramite affidamento diretto MEPA – Acquisto contenitori di recupero toner e cartucce del Dipartimento

IL DIRETTORE

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura ha necessità di procedere all'acquisto di contenitori recupero toner e cartucce del Dipartimento, a seguito della programmazione per esigenze di funzionamento del Dipartimento, per un importo quantificato in €168,00 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il bene richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **VERIFICATA** la presenza del bene richiesto nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00=, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) con l'operatore **RIG.ECO** individuato mediante indagine di mercato informale;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 l'acquisto di contenitori recupero toner e cartucce del Dipartimento, mediante espletamento di ODA su MEPA rivolto all'operatore **RIG.ECO**;
- Di nominare il Segretario di Coordinamento, Sig.ra Anna Painelli responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 204,96 (già comprensivi di IVA) sul conto A.C. 01.02.09.01.01.01 Cancelleria e altro Materiale di Consumo del Dipartimento, Responsabile Prof. Alessandro Reali, del bilancio di previsione dell'Ateneo Budget IN58, relativo all'esercizio finanziario 2019.

IL DIRETTORE

Prof. Alessandro Reali
(documento firmato con firma digitale)